



УТВЕРЖДЕНО:
Директор Частного предприятия «Ай-Консьерж»
Д. С. Гайсенюк
«01» марта 2024 г.

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных

частного унитарного предприятия по оказанию услуг «Ай-Консьерж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных частного унитарного предприятия по оказанию услуг «Ай-Консьерж» (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных», законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, в целях защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

1.2. Политика разъясняет субъектам персональных данных для каких целей и каким образом их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также определяет имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.3. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой Оператором персональных данных пользователей сайта <https://iconcierge.by/>, а также пользователей услуг консьерж-сервиса.

1.4. Оператор уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных. Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

1.5. Контакты Оператора:

Частное унитарное предприятие по оказанию услуг «Ай-Консьерж»;

адрес места нахождения: Республика Беларусь, 220088 г. Минск ул. Соломенная д.23а, пом.7;

адрес электронной почты: info@iconcierge.by;

телефон: +375 44 503-03-03.

1.6. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет по адресу www.iconcierge.by, а также доступна для ознакомления на информационных стендах Оператора.

1.7. Настоящая Политика действует с момента ее утверждения.

2. ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

2.2. **Оператор** – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное, – физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных.

2.3. **Уполномоченное лицо** – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

2.4. **Субъект персональных данных** – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

2.5. **Обработка персональных данных** – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

2.6. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц.

2.7. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц.

2.8. **Удаление персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.9. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства.

2.10. Иные используемые в тексте Политики термины употребляются в значениях, принятых в действующем законодательстве Республики Беларусь.

3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Категории субъектов, чьи персональные данные подвергаются обработке: клиенты консьерж-сервиса Оператора.

3.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных с целью оказания услуг консьерж-сервиса.

Перечень персональных данных субъектов, которые могут обрабатываться Оператором: ФИО, год, месяц, дата рождения, адрес, номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, идентификационный номер, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место регистрации, место жительства, место фактического нахождения, место работы, должность, семейное положение, документы о составе семьи, включая фотографии, видеоизображения человека, записи голоса, реквизиты и содержание документов, подтверждающих владение, право управления транспортными средствами, объектами недвижимости, реквизиты и содержание документов об образовании, о работе, медицинских документов (рецепты, направления), за исключением документов, содержащих специальные данные, реквизиты и содержание страховых документов (полисов, договоров), реквизиты и содержание проездных документов (билетов), туристических документов (договоров, ваучеров и т.д.), документы, в отношении подопечных по всем вышеуказанным случаям (несовершеннолетних детей, недееспособных лиц, ограниченно дееспособных), а также третьих лиц, чьи персональные данные будут использованы при оказании услуг клиентам.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных в следующих целях и следующими способами:

4.1.1. проведение статистических и иных исследований при условии обязательного обезличивания персональных данных;

4.1.2. при получении персональных данных Оператором на основании договора, заключенного с субъектом персональных данных, в целях предоставления Сервиса.

4.1.3. при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа.

4.1.4. исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве.

4.1.5. в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

4.1.6. в случаях, когда законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

4.2. Обработка специальных персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных п.4.1. Политики.

4.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без их использования с совершением следующих действий с персональными данными в зависимости от цели (целей) обработки: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, предоставление (в том числе трансграничную передачу), удаление.

4.4. Сроки хранения персональных данных субъектов персональных данных определяются в соответствии с законодательством об архивном деле и делопроизводстве.

При определении сроков хранения персональных данных Оператор руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов». Если срок хранения персональных данных субъектов персональных данных не определен законодательством об архивном деле и делопроизводстве, то срок хранения персональных данных указанных лиц устанавливается Оператором самостоятельно, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности Оператора.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах)

Оператора, удаляются.

4.5. Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для достижения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

4.6. Оператор осуществляет сбор статистики об IP-адресах Клиентов. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем, для контроля законности проводимых финансовых платежей.

4.7. Оператор может поручить обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора с учетом требований законодательства о персональных данных.

4.8. Оператором может осуществляться трансграничная передача персональных данных клиентов в процессе оказания услуг Сервиса.

Перечень стран, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определен приказом директора Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь.

4.9. Оператор не может гарантировать защиту персональных данных в государствах, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

В связи с вышеуказанным Оператор дополнительно информирует субъектов персональных данных о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных в таких иностранных государствах:

отсутствие специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных, в том числе требований по соблюдению таких норм;

отсутствие независимого уполномоченного государственного органа по защите прав субъектов персональных данных;

ограниченный круг прав субъектов персональных данных;

использование ненадлежащих способов получения персональных данных,

незаконная обработка персональных данных, в результате чего персональные данные могут стать доступными неограниченному кругу лиц.

4.10. Если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных в случаях, когда:

- дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты.

- персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

- получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

4.11. Оператор не может гарантировать защиту персональных данных в государствах, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

4.12. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует субъекта персональных данных об утрате или разглашении персональных данных.

5. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ СОГЛАСИЯ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

5.2. Согласие субъекта персональных данных может быть получено Оператором в письменной форме, в иной электронной форме.

5.3. До получения согласия Оператор предоставляет субъекту персональных данных информацию об условиях обработки его персональных данных, а именно:

местонахождение Оператора;

цель обработки персональных данных;

перечень обрабатываемых персональных данных, необходимых для достижения заявленной цели обработки;

перечень совершаемых действий с персональными данными, необходимых для достижения заявленной цели обработки, а также способ их обработки (с использованием средств автоматизации либо без использования средств автоматизации);

привлекаемых уполномоченных лиц, в случае их привлечения;

в случае трансграничной передачи персональных данных в иностранные государства, на

территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, Оператор дополнительно информирует субъекта персональных данных о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты его персональных данных в таких государствах;

срок, на который субъект персональных данных дает согласие.

Оператор также до получения согласия разъясняет субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм их реализации, а также последствия дачи согласия или отказа в даче такого согласия.

6. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№ п/п	Право	Содержание	Последствие
1	Право на внесение изменений в свои персональные данные.	Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внести изменения в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.	Оператор обязан в 15 (пятнадцатидневный) срок после получения заявления субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами Республики Беларусь.
2	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных.	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: - наименование и место нахождения Оператора; - подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом); - его персональные данные и источник их получения; - правовые основания и цели обработки персональных данных; - срок, на который дано его согласие; - наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу; - иную информацию, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.	Оператор обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в части первой настоящего пункта, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту персональных данных бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

3	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам.	Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами.	Оператор обязан в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в части первой настоящего пункта, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту персональных данных бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.
4	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления.	Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.	Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных.
5	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных.	Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи Оператору заявления.	Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные законодательными актами. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.
6	Право на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора связанных с обработкой	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и

персональных данных.	нарушением законодательства Республики Беларусь, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных.	юридических лиц.
----------------------	--	------------------

6.2. Для реализации одного или нескольких прав, указанных под № 1 – 4 вышеприведенной таблицы, необходимо направить Оператору соответствующее заявление одним из следующих способов:

в письменной форме (нарочным, лично) по адресу: 220088, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Соломенная д.23а, пом.7;

в письменной форме (почтой) по адресу: 220088, Республика Беларусь, г. Минск, а/я 6;

в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты info@iconcierge.by.

6.3. Для реализации права на отзыв согласия необходимо направить Оператору соответствующее заявление в порядке, установленном п. 6.2 Политики. В случае, если согласие субъектом персональных данных было предоставлено в иной электронной форме, реализация права на отзыв согласия возможна путем:

заполнения электронной формы на Сайте «Отзыв согласия», расположенной по адресу <https://iconcierge.by/>;

направления электронного сообщения на адрес электронной почты info@iconcierge.by.

6.4. Заявление о реализации одного или нескольких из указанных выше прав должно содержать:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

изложение сути требований;

личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка персональных данных осуществляется на основании договора либо иных правовых оснований, предусмотренных законодательством о персональных данных.

6.5. В случае заполнения электронной формы на Сайте «Отзыв согласия» либо направления электронного сообщения о реализации права на отзыв согласия, которое было предоставлено субъектом персональных данных в иной электронной форме, такое сообщение должно содержать:

перечень персональных данных, на обработку которых субъект персональных данных предоставлял свое согласие в иной электронной форме;

изложение сути требований.

6.6. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

6.7. За содействием в реализации прав, за разъяснением настоящей Политики и по иным вопросам, касающимся порядка обработки персональных данных Оператором, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных Оператором, по адресу электронной почты info@iconcierge.by.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъекта персональных данных, при этом все изменения вступают в силу с момента их размещения на интернет Сайте www.iconcierge.by.

7.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.